

Số: 02/KH-TTYT

Kiên Hải, ngày 09 tháng 01 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Khám sức khỏe định kỳ cho công chức, viên chức và người lao động năm 2023**

Căn cứ Thông tư số 19/2011/TT-BYT ngày 06/06/2011 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn quản lý vệ sinh lao động, sức khỏe người lao động và bệnh nghề nghiệp; Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/05/2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe cho Người lao động tại Việt Nam; Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc Ban hành bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam;

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm Y tế huyện Kiên Hải;

Nhằm chăm lo và bảo vệ sức khỏe cho toàn diện công chức, viên chức, người lao động Trung tâm Y tế; Trung tâm Y tế Kiên Hải tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công chức, viên chức và người lao động đang công tác tại Trung tâm Y tế như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, ĐỐI TƯỢNG**

##### **1. Mục đích:**

Kiểm tra định kỳ tình hình sức khỏe của công chức, viên chức và người lao động đang công tác tại Trung tâm Y tế; Kịp thời phát hiện và điều trị các loại bệnh làm ảnh hưởng đến sức khỏe và năng suất lao động; Tăng cường các hoạt động bổ sung kiến thức về chăm sóc sức khỏe cho bản thân và gia đình thông qua sự tư vấn, định hướng của cán bộ y tế.

Chăm lo và bảo vệ sức khỏe toàn diện cho cán bộ, CCVC và người lao động; Đánh giá tình trạng chung và phân loại sức khỏe; Giúp cán bộ nhân viên phát hiện sớm nhất những dấu hiệu bất thường có nguy cơ phát triển thành bệnh lý, chủ động phòng và điều trị bệnh từ đó tạo tâm lý tốt cho cán bộ nhân viên yên tâm công tác.

##### **2. Yêu cầu:**

Mang lại kết quả thiết thực cho công tác chăm lo, bảo vệ sức khỏe cho công chức, viên chức, người lao động Trung tâm Y tế; Tổ chức buổi khám khoa học, đúng quy trình, trình tự; Đảm bảo quyền lợi của tất cả nhân viên Trung tâm về việc được khám và hỗ trợ điều trị (nếu có).

100% cán bộ, CCVC và người lao động tham gia khám sức khỏe định kỳ theo quy định.

### 3. Đối tượng:

Toàn thể công chức, viên chức, người lao động đang công tác tại Trung tâm Y tế huyện Kiên Hải.

## II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Dự kiến trong quý III/2023, chia làm 02 đợt khám

**Đợt I: dự kiến từ ngày 14/9/2023 Đến 17/9/2023.**

**Đợt II: dự kiến từ ngày 28/9/2023 Đến 01/10/2023.**

Thời gian lấy máu xét nghiệm: 07g30.

Thời gian khám sức khỏe: Từ 08g00 đến 16g00.

2. Địa điểm: Bệnh viện Quận Thủ Đức, Thành Phố Hồ Chí Minh.

## III. NỘI DUNG KHÁM:

### 1. Lịch khám cụ thể từng Khoa/phòng và TYT:

Khám cho Ban giám đốc, Phòng Tổ chức - Hành chính, Phòng TC-KT, Phòng KHN& Điều dưỡng, Phòng Dân số - TT. GDSK; Khoa KCB-HSCC; Khoa YHCT&PHCN; Khoa ATTP-YTCC&DD; Khoa CSSKSS; Khoa KSBT-HIV/AIDS; Khoa Dược - TTB - VTYT; Trạm Y tế xã Hòn Tre, Lại Sơn, An Sơn, Nam Du.

2. Danh mục khám: (Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/05/2013 của Bộ Y tế).

– Khám tổng quát: Bao gồm

+ Cân nặng, đo chiều cao, lấy mạch, đo huyết áp, đo thị lực.

+ Khám nội tổng quát; Ngoại tổng hợp; Tim mạch.

+ Khám chuyên khoa: Da liễu; Răng – Hàm – Mặt; Tai – Mũi – Họng; Mắt.

+ Khám phụ khoa (nữ)

– Khám cận lâm sàng:

+ X quang: Phổi thẳng (chỉ in phim bệnh lý).

+ Siêu âm bụng tổng quát.

+ Xét nghiệm: Công thức máu, Định lượng Glucose; SGOT-SGPT; Creatinin- Urê máu; Acid Uric; Triglycerid; HDL-LDL.

– Đối với các dịch vụ khác (Ngoài kế hoạch) người lao động đăng ký và tự đóng thêm nếu có nhu cầu.

### 3. Phương thức khám:

Căn cứ kết quả lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ khám sức khỏe có kinh nghiệm, chất lượng, đủ năng lực để thực hiện khám sức khỏe.

### 4. Một số lưu ý:

Khi đi lấy máu xét nghiệm, viên chức, người lao động phải nhịn ăn sáng; Để việc khám sức khỏe được nhanh chóng, đề nghị nữ viên chức khi siêu âm nhớ uống nước trước, nhịn tiểu cho bàng quang căng; Dem theo mắt kính (đối với những người có các vấn đề bệnh lý về mắt).



*Được Bảo hiểm Y tế thanh toán, viên chức chỉ thanh toán tiền khám bệnh, tes nhanh (nếu có).*

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

##### **1. Phòng Tổ chức – Hành chính:**

Xây dựng và tham mưu kế hoạch khám sức khỏe trình Ban Giám đốc; Phối hợp với Bệnh viện xây dựng quy trình khám sức khỏe; Đảm bảo an toàn công tác phòng chống dịch bệnh, thực hiện khám sức khỏe đảm bảo theo yêu cầu của Bệnh viện; Hoàn tất các hồ sơ đăng kí và nhận kết quả khám sức khỏe từ Bệnh viện; Tổng hợp, thống kê và báo cáo tình hình khám sức khỏe và lưu hồ sơ sức khỏe.

Phối hợp rà soát danh sách CBVCNLD thuộc đối tượng tham gia khám.

##### **2. Phòng Tài chính – Kế toán:**

Chuẩn bị kinh phí hỗ trợ tàu, xe cho việc khám sức khỏe định kỳ cho CBVCNLD; Phối hợp với phòng Tổ chức - Hành chính hướng dẫn các bước làm hợp đồng thanh toán kinh phí.

##### **3. Lãnh đạo Khoa/phòng và TYT:**

Phổ biến kế hoạch, triển khai cho CBVCNLD thuộc đơn vị quản lý, đăng ký khám sức khỏe và gửi danh sách về phòng Tổ chức – Hành chính trước ngày **10/09/2023** và Thông báo cho CBVCNLD khám sức khỏe có mặt đầy đủ, đúng giờ.

Mọi chi tiết xin liên hệ: Ông **Danh Huỳnh Trọng Đức**, Phòng Tổ chức - Hành chính, Điện thoại: 02973 830 001 – 0914 607 884.

#### **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN:**

Tàu xe: Kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị.

Quỹ Tham quan – Du lịch (nếu có) cá nhân tự đóng góp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Khám sức khỏe định kỳ cho công chức, viên chức, người lao động và tổ chức sinh hoạt chuyên đề về sức khỏe của Trung tâm Y tế Kiên Hải đề nghị các Phòng/ Khoa và Trạm Y tế trực thuộc triển khai tại Đơn vị đầy đủ, nghiêm túc./.

##### **Nơi nhận:**

- Ban giám đốc TTYT;
- Các Khoa, phòng TTYT;
- TYT trực thuộc;
- Lưu VT, TCHC.



*Đỗ Quang Vinh*